



PROCESO DE ESTABILIZACIÓN DE EMPLEO TEMPORAL, LEY 20/2021 DE 28 DE DICIEMBRE DE 2021

Solicitante

Nombre		Apellidos				N.I.F.		
Domicilio			N.º	Bloque	Portal	Escalera	Piso	Puerta
C.P.		Municipio			Provincia			
Fecha de nacimiento		Teléfono			E-mail			

DENOMINACIÓN PLAZA A LA QUE SE OPTA

BASES GENERALES	BOCM NÚMERO:	FECHA:
BASES ESPECÍFICAS	BOCM NÚMERO:	FECHA:
CONVOCATORIA	BOE NÚMERO:	FECHA:

- Declara que reúne todos y cada uno de los requisitos exigidos en el punto 3.1 de las Bases Generales, y en las Bases Específicas para optar a la plaza identificada anteriormente.
- Declara poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas de la categoría a la que se solicita acceder.
- Declara no haber sido separado mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las administraciones públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionarios, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

Documentación que se adjunta a la presente instancia: (marcar con una X)

- Fotocopia del D.N.I./ N.I.E.
- Fotocopia de la Titulación Académica
- Licenciatura o grado equivalente
- Diplomatura o grado equivalente
- Bachiller, Técnico/a, Bachiller Superior o Formación Profesional II Grado o equivalente (1)
- Educación Secundaria Obligatoria (ESO) o título de Graduado Escolar o Formación Profesional I Grado o equivalente (1)
- No se aporta titulación al no exigirse de conformidad con lo dispuesto en la D. A. 6ª del TREBEP. (Grupo 5 - AP)
- Otro título requerido en el Anexo I
- Certificación negativa del Registro Central de delinquentes sexuales, conforme a Anexo I

- (1) En caso de titulación equivalente aportará la disposición legal en que se reconozca tal equivalencia o, en su caso, aportar certificado expedido por organismo competente en materia de homologación de títulos académicos que acredite la citada equivalencia
- Autobaremo (Anexo III, correspondiente al grupo que se opte)
- Acreditación experiencia profesional (Anexo IV)
- Certificado de vida laboral elaborado por el órgano competente
(Únicamente para personas que hayan sido objeto de subrogación de las sociedades FCC, IMESAPI, GESVIVAL y COFELY, y/o que hayan prestado servicios en los Patronatos Municipales, ASERVAL u Organismo Autónomo Centro de Empresas de Valdemoro. Bases Generales 7.4.1)
- Documentación acreditativa de la categoría previa a la subrogación y/o incorporación
(Únicamente para personas que haya sido objeto de subrogación de las sociedades FCC, IMESAPI, GESVIVAL y COFELY, y/o que hayan prestado servicios en los Patronatos Municipales, ASERVAL u Organismo Autónomo Centro de Empresas de Valdemoro. Bases Generales 7.4.1)
- Fotocopia de la titulación acreditada de méritos académicos relativos a conocimientos y cursos de formación
- Justificante de Pago de Tasa
- Justificante de desempleo y no percibir prestación económica.

En Valdemoro, a ---- de ----- de 20 ----

Número de páginas que se aportan incluyendo la solicitud. **Página 1 de** ----

(Firma del/de la solicitante)

En cumplimiento de lo previsto en el Reglamento General de Protección de Datos (RGPD UE 2016/679 de 27 de abril de 2016), así como en la LOPDGDD 3/2018, de 5 de diciembre, le informamos que los datos recogidos en este documento serán tratados por el Ayuntamiento de Valdemoro para ser incorporados al sistema de tratamiento "Provisión puestos de trabajo y OEP", cuya finalidad es "la Selección de personal y provisión de puestos de trabajo mediante convocatorias públicas, para cubrir las necesidades de personal de los distintos departamentos del Ayuntamiento de Valdemoro. Así como gestión de la Oferta de Empleo Público", siendo el responsable el Ayuntamiento de Valdemoro. La recogida de los datos está legitimada por el RGPD: 6.1c) Tratamiento necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. RDL 5/2015, de 30 de octubre por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público. Le informamos que no se cederán sus datos a terceros, salvo obligación legal a órganos judiciales y administrativos, que justificadamente lo soliciten dentro de su ámbito de actuación, así mismo le informamos que puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y oposición dirigiéndose al Ayuntamiento de Valdemoro, Plaza de la Constitución, 11 - 28341 Valdemoro. Todo lo cual se informa conforme al artículo 12 y siguientes del RGPD. Puede consultar más información sobre Protección de datos en nuestra página web: <http://www.valdemoro.es/proteccion-de-datos>

